бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области

«Череповецкий лесомеханический техникум им. В.П. Чкалова»

Специальность **09.02.07** «Информационные системы и программирование»

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

**ПП по ПМ.03 РЕВЬЮИРОВАНИЕ ПРОГРАММНЫХ МОДУЛЕЙ**

Выполнил студент 3 курса группы ИС-31

Богданова Варвара Юрьевна

подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место практики ООО «Малленом Системс»

Период прохождения:

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

Руководитель практики от

предприятия

должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МПРуководитель практики от

техникума: Материкова А.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оценка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 года

г. Череповец

2024

# Общая характеристика компании

# О компании

Малленом Системс – ведущая российская компания в области разработки и внедрения систем компьютерного зрения, промышленной видеоаналитики на основе технологий машинного зрения и искусственного интеллекта (машинное обучение, нейронные сети глубокого обучения) и интеллектуальной обработки данных.

* 1. Деятельность компании ООО «МалленомСистемс»

Профиль компании – реализация наукоемких IT-проектов, направленных на повышение эффективности и безопасности промышленных предприятий в сфере транспорта, машиностроения, нефтегазовой, металлургической, пищевой, фармацевтической, алмазодобывающей, атомной промышленности и других отраслях. Компания осуществляет продажи по всей России, в страны СНГ и за рубеж

* 1. Направления деятельности:
* Визуальный контроль продукции на производстве
* Прослеживание продукции в алкогольной, фармацевтической и других отраслях промышленности
* Видеоконтроль и учет автомобильного и железнодорожного транспорта
* Автоматизация взвешивания автомобильного и железнодорожного транспорта
* Обнаружение и отслеживание людей, их действий и событий на видео
* Видеоаналитика с применением БПЛА (дронов)
* Заказная разработка систем компьютерного зрения и интеллектуальной обработки данных
  1. Разработки и бренды компании:
* ВИСКОНТ – интеллектуальные системы машинного зрения для контроля качества и прослеживания продукции
* EYECONT – интеллектуальная система обнаружения и сопровождения людей на видео
* АВТОМАРШАЛ – система контроля доступа и учета автотранспорта на основе технологии распознавания автономеров
* VIRIS – адаптивная смарт-камера с высоким уровнем распознавания номеров автомобилей для контроля и учета автотранспорта, контроля нарушений ПДД и др. задач безопасности
* АВТОМАРШАЛ.ВЕСОВАЯ - аппаратно-программный комплекс, решающий полный перечень задач автоматизации автомобильных весовых
* АРДИС (ARDIS) – семейство решений по идентификации вагонов, управлению отгрузкой продукции ж/д транспортом, коммерческому осмотру вагонов, контролю передвижения и местонахождения вагонов, построенное на платформе системы распознавания номеров вагонов
* AVEDEX – программное обеспечение для анализа и подсчета транспортных и пешеходных потоков
  1. Организационная структура

Линейная, есть отделы компании и в них есть руководители.

• Центр по развитию интеллектуальных систем, отдел разработки ПО. Проектирование, разработка, оптимизация ПО для клиентов компании.

• Производственно-технический отдел. Отдел с инженерами, которые проводят пусконаладочные работы на предприятиях, проектируют местонахождение оборудования на предприятии и устанавливают его.

• АУП (Административно-управленческий персонал). Руководство компании, которое формирует стратегии развития, управляет отделами, планирует деятельность предприятия, обеспечивает внешние коммуникации компании на выставках, в СМИ.

• Группа Маркетинга. Формирование маркетинговой стратегии компании, внутренний и внешний PR-компании, продвижение бренда и продуктов на рынке.

• Коммерческий отдел. Продажа продуктов компании заказчикам, поиск новых клиентов, участие в PR-продвижении компании.

• Отдел технической поддержки и контроля качества. Техническая поддержка пользователей и тестировка ПО на выявление ошибок и проблем.

• Отдел акселерационных и образовательных программ. Разработка и проведение обучающих курсов по машинному зрению и языку программирования, PR компании на рынке образовательных учреждений

• Отдел кадров. Управление персоналом компании, поиск, подбор, адаптация сотрудников, ведение кадрового документооборота, разработка стратегия развития персоналом предприятия

• Юридический отдел. Обработка всех документов в компании в соответствии с законодательством, взаимодействие с заказчиками и менеджерами по договорным обязательствам.

• Бухгалтерия. Ведение экономической деятельности предприятия, бухгалтерского учета, формирование бюджетов компании.

•ОХР (общественно-хозяйственные рабочие). Поддержание чистоты, порядка на рабочих местах, ремонт, уборка служебных помещений.

* 1. Охрана труда

В компании "Малленом Системс" действует график работы 5/2, с 09:00 до 18:00. В штате компании есть отдельный специалист по охране труда, который проводит вводные инструктажи при приеме на работу и практике, а также занимается выдачей пропусков для пусконаладочных работ инженеров. В компании 20.09.2018 г. была проведена специальная оценка условий труда, согласно которой рабочие места, на территории которых установлены вредные производственные факторы, отсутствуют.

* 1. Должностные обязанности техника

• Выполняет работу по проведению необходимых технических расчетов;

• Осуществляет наладку, настройку, регулировку и опытную проверку оборудования и систем, следит за его исправным состоянием;

• Принимает участие в проведение экспериментов и испытаний;

• Принимает участие в разработке программ, инструкций и другой технической документации, в изготовлении макетов, а также в испытаниях и экспериментальных работах;

• Выполняет работу по сбору, обработке и накоплению исходных материалов, данных статистической отчетности, научно-технической информации;

• Составляет описания проводимых работ, необходимые спецификации, диаграммы, таблицы, графики и другую техническую документацию;

• Выполняет работу по оформлению плановой и отчетной документации, вносит необходимые изменения и исправления в техническую документацию в соответствии с решениями, принятыми при рассмотрении и обсуждении выполняемой работы;

• Систематизирует, обрабатывает и подготавливает данные для составления отчетов о работе;

• Принимает необходимые меры по использованию в работе современных технических средств.

# Ревьюирование программных продуктов

* 1. Ревьюирование программного кода в соответствии с технической документацией
  2. Измерение характеристик компонентов программного продукта
  3. Исследование созданного программного кода с использованием специализированных программных средств
  4. Сравнительный анализ программных продуктов и средств разработки